



# 大阪府電子契約システム

## 事業者向け説明会

2024年11月

大阪府契約局

### はじめに

大阪府では、令和7年1月より「電子契約システム」を開始します。

この資料では、入札参加資格審査申請、入札・契約、請求・支払いなどに関して、電子契約システムの操作方法や、現在ご利用いただいている「電子調達システム」からの変更点などについて説明します。

#### □メモ

電子入札システムを利用する場合は、電子入札コアシステム対応の電子証明書（ICカード）が必要です（電子見積合せは、ID・パスワードでも利用できます）。現在、電子調達システムでご利用いただいているICカードでも、電子契約システムをご利用いただけます。

#### □メモ

この資料は、よく利用する操作やご注意いただきたい内容について説明しています。操作の詳細については、『操作マニュアル』をご参照ください。

『操作マニュアル』は、電子契約ポータルサイトの『操作ガイド』から閲覧できます。



## 目次

- 1 電子契約システムの概要**
- 2 電子契約ポータルサイトの機能**
- 3 入札参加資格審査申請**
- 4 発注予定の確認**
- 5 入札**
- 6 事後審査・落札決定**
- 7 契約締結**
- 8 検査**
- 9 請求書申請**

# 1

## 電子契約システムの概要

- 1-1 電子契約システムとは
- 1-2 電子契約システムのメリット
- 1-3 新システムで追加・変更となる機能
- 1-4 サブシステム

電子契約システムの概要、電子調達システムとの違い、電子契約システムのメリットについて、説明します。

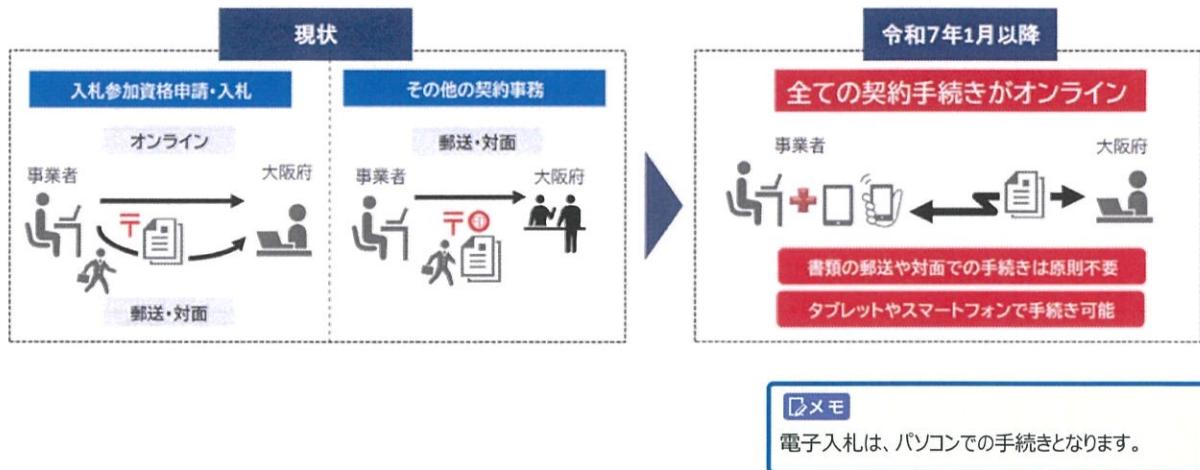
(※電子調達システムは、「電子契約システム」と名称を改めます。)

## 1-1 電子契約システムとは

### ■電子契約システムとは

事業者の皆様の利便性の向上と業務負担の軽減、また大阪府における事務の効率化、簡素化の実現を目的とする情報通信技術を利用した契約サービスに係る総合システムです。

### ■電子契約システム導入後の契約事務イメージ



## 1-2 電子契約システムのメリット

### いつでも、どこからでも

- オンラインにより24時間、365日、自由な媒体で手続きが可能になります（ただし、メンテナンスの時間帯は利用できません）。
- 手続きの進捗状況がウェブ上で確認でき、進捗管理がスムーズになります。

### 労力・コスト等の削減

- 電子契約で契約締結した場合には印紙税は不要となります。
- オンラインでの手続きになるため、提出書類の印刷、製本、押印、郵送など、従来の書類提出に関する事務作業が不要になり、労力や手間の削減になります。

### スピーディな手続き

- 書類の送付、やりとりが不要なため手続き期間の短縮に繋がります。
- 事業者様からの問い合わせへの回答や、大阪府からのご連絡を全てポータルサイト上で行いますので、回答時間や双方のやりとりに関する時間を短縮でき、スピーディな手続きが可能になります。

### データ管理の効率化等

- デジタルデータで書類を管理する事で、契約書類の検索性が向上し業務効率の向上に繋がります。
- 提出書類の保管場所が不要になることに加え、物理的に提出書類の管理が不要となり、管理労力が削減されます。

### 1-3 新システムで追加・変更となる機能

電子契約システムは、契約事務をペーパーレス化し、手続きを府と事業者が双方向のオンラインで行えるもので、新たに追加・変更となる主な機能は以下のとおりです。

項目	主な追加・変更機能
共通	<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約事務のペーパーレス化（提出書類・通知等の電子文書での送受信）</li> <li>・契約手続きのオンライン化（電子契約ポータルサイトを利用して、受発注者双方が汎用的に書類、メッセージの送受信が可能）</li> </ul>
計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・発注計画の作成・公表（入札参加者への情報提供の強化）</li> </ul>
入札	<ul style="list-style-type: none"> <li>・総合評価入札の提案書や事後審査資料のオンライン提出</li> </ul>
契約	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電子契約（契約書の電子化や契約締結手続きのオンライン化）</li> </ul>
検査	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検査合格書のオンライン送付（電子契約ポータルサイトを利用）</li> </ul>
支払い	<ul style="list-style-type: none"> <li>・請求書のオンライン化（府が支出予定額を入力することにより、受注者の請求書作成画面に請求額、口座情報を初期表示）</li> <li>・請求書情報を財務会計システムへ引き渡し、財務会計システムで作成する支出命令伺書をアシスト</li> <li>・支払情報を財務会計システムから取り込み</li> </ul>



### 1-4 サブシステム（1/3）

電子契約システムは、5つのサブシステムから構成されています。

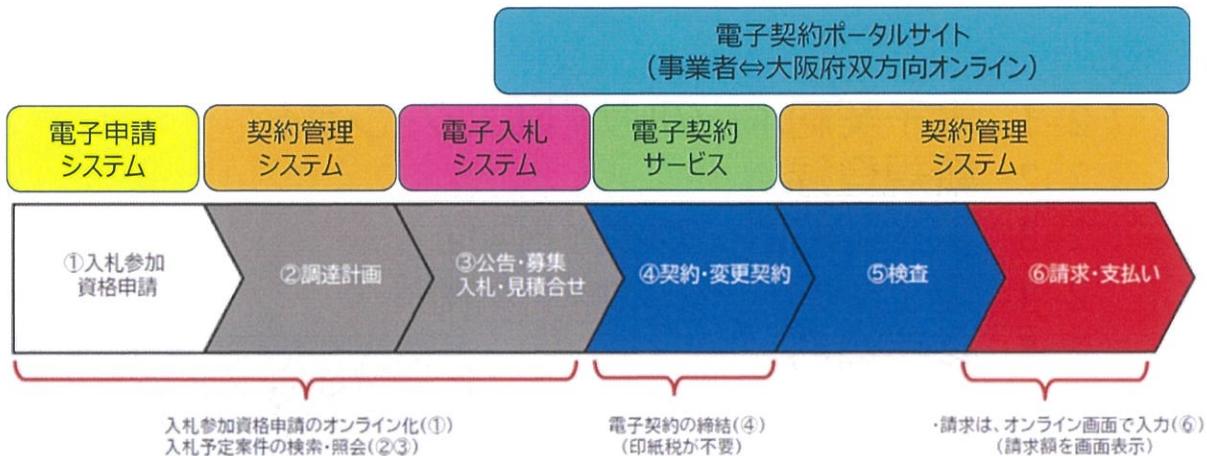
電子契約ポータルサイトと電子契約サービスが新たに追加されるシステムです。

システム名	機能	事業者の利用シーン
電子契約ポータルサイト (新機能)	<p>電子契約ポータルサイトを介して、入札参加資格審査申請、入札・契約から請求・支払いまで全ての契約に関する手続きをオンラインで行えます。また、入札及び契約に関する申請書類等の提出、大阪府からの通知等の受け取り、手続きの進捗状況など全ての手続きがWEB上で行えます。</p> <p><b>契約手続きがオンラインで可能になります。</b></p>	案件ごとのお知らせ・新着情報確認／事後審査提出資料や電子契約書の同意書等、汎用通知・書類のアップロード（大阪府へ書類の提出や連絡を行う）
電子申請システム	入札参加資格審査に関する申請や電子入札用ICカードの登録などが行えます。	ICカードの利用者登録
電子入札システム	<p>入札書の提出や入札に参加するための申請、指名通知書や落札者結果通知書の受理等、入札に関する一覧の手続きについてWEB上で行えます。</p> <p>※随意契約案件は対応外です。</p> <p><b>書類の送付、やりとりが不要なため手続き期間の短縮に繋がります。</b></p>	入札参加資格確認申請／質問回答／入札書提出／落札者決定通知書受理／電子契約の同意書提出／落札結果の確認
案件情報公開システム	入札公告、電子入札等の結果がWEB上で閲覧できます。	入札公告確認／入札結果確認
電子契約サービス (新機能)	<p>紙の契約書に署名又は記名押印することに替え、電子文書に電子署名することで契約の締結が行えます。</p> <p>※一般競争入札案件で委託・物品のうち、特別会計案件のみ対応外です。</p> <p><b>紙の契約書での契約締結ではなくなるため、電子契約では印紙の貼付が不要となります。</b></p>	提出書類アップロード／電子署名実施

## 1-4 サブシステム（2/3）

### ■手続きの流れ

入札参加資格申請から入札、契約、請求、支払いまで全ての契約に関する手続きが、オンラインで行うことができます。  
また、契約書や契約手続きに係る申請書類が全て電子ファイルで送受信できます。



## 1-4 サブシステム（3/3）

### ■主な変更点

システム名	内容	参照先
電子契約ポータルサイト (新機能)	「案件ごとのお知らせ」一覧から、各機能画面が表示できます。	2-4 電子契約ポータルサイトの機能 (1/6)
	案件ごとに支払先の口座指定が可能になります。	2-4 電子契約ポータルサイトの機能 (2/6)
	事後審査資料の送受信が可能になります。	2-4 電子契約ポータルサイトの機能 (3/6) 6-1 事後審査資料等の提出と連絡
	発注者からお知らせ登録機能で依頼された、電子契約の同意書が提出できます。	2-4 電子契約ポータルサイトの機能 (3/4)
	電子署名の依頼、検査日の確認、部分払い協議書の確認等、お知らせが表示され、通知が届いたことが確認できます。	2-4 電子契約ポータルサイトの機能 (4/6)
	落札決定通知が確認できます。詳細画面から電子入札システムを起動して、落札決定通知書がダウンロードできます。	6-2 落札決定通知書のダウンロード
	完了届をオンラインで提出可能になります。 検査合格書をダウンロードできます。	8-1 完了届の送付 8-2 検査合格書のダウンロード
電子申請システム	請求書はオンラインで申請できます。	9-1 請求書の申請
電子入札システム	入札参加資格審査関係資料を電子データでアップロードすることが可能になります。 (総合評価方式の案件に限り) 技術審査資料が、オンラインで提出可能になります。	3-1 入札参加資格審査申請 5-1 総合評価一般競争入札における技術審査資料の提出
案件情報公開システム	発注予定案件の検索照会が可能になります。	4-1 発注予定案件の検索照会
電子契約サービス (新機能)	電子署名が可能になります。	7-2 契約の承認 (電子署名の付与)

## 2

## 電子契約ポータルサイトの機能

- 2-1 電子契約ポータルサイトにログインする
- 2-2 新規登録
- 2-3 電子契約ポータルサイト画面
- 2-4 電子契約ポータルサイトの機能
- 2-5 参考資料

大阪府の電子契約ポータルサイトのURLにアクセスして、  
<電子契約ポータルサイト>を表示します。  
<電子契約ポータルサイト>のログイン方法をはじめ、  
各画面や機能について、説明します。

## 2-1 電子契約ポータルサイトにログインする（1/2）

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト> : ログイン前

大阪府電子契約ポータルサイト

新規登録

新規登録はこちら

新着情報

建設工事／新着情報 - お知らせ  
2022年11月14日

北陸／ヘルプデスク  
2022年11月11日

北陸／建設コラム&タクト／新着情報 - お知らせ  
2022年10月28日

北陸役員／新着情報 - 情報提供  
2022年10月28日

新着情報 - お知らせ／入札動向情報 - 建設工事  
2022年10月28日

もっと見る

## 新規機能

電子契約ポータルサイトが新設されました。

- ① 大阪府の電子契約ポータルサイトのURLにアクセスして、<電子契約ポータルサイト>を起動する。

## メモ

電子契約ポータルサイトのURL

<https://eaww.e-nyusatsu.pref.osaka.jp/portal/index>

- ② 【ログイン・新規登録】ボタンをクリックする。  
ログイン画面が表示されます。

## 2-1 電子契約ポータルサイトにログインする（2/2）

※画面は変更となる可能性があります。

ログイン画面

- ③ 「ユーザーID」と「パスワード」を入力して  
【ログイン】ボタンをクリックするか、  
【ICカードログイン】ボタンをクリックする。

□メモ

ユーザーIDとパスワードでログインを行う場合、「ユーザーID」は、業者ID（7桁）、「パスワード」は、事業者が登録したパスワードを入力します。

□メモ

ICカードでログインを行う場合は、電子入札用ICカードをICカードリーダーに挿入し、画面に従って操作し、PIN番号を入力します。

<電子契約ポータルサイト>：ログイン後

認証されるとログインが行われ、<電子契約ポータル  
サイト>：ログイン後の画面が表示されます。

## 2-2 新規登録

※画面は変更となる可能性があります。

ログイン画面

□メモ

電子契約ポータルサイトへは、入札参加資格審査申請時に取得したユーザーID・パスワード、又は大阪府に登録済みの電子入札用ICカードでログインしていただけます。  
どちらもお持ちでない場合は、次の手順で入札参加資格審査申請を行ってください。

- ① ログイン画面で、【新規登録】ボタンをクリックする。

<新規申請>画面が表示されます。

- ② 【メールアドレス】と【区分】を入力し、  
【新規申請】ボタンをクリックする。

入力したメールアドレス宛に、電子申請のURLが記載された新規申請の案内メールが送信されます。

- ③ メールに記載された電子申請のURLをクリックして表示された、電子申請の新規申請ページで、各情報を登録する。

<新規申請>画面

## 2-3 電子契約ポータルサイト画面

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

上部メニュー：各機能画面を表示できます。

ログイン・新規登録

大阪府電子契約ポータルサイト

入札・公告 見張合せ 共通事項・情報提供 入札参加資格等 資格の登録・変更 電子契約サービス よくあるご質問 初めてご利用の方 操作マニュアル

発注計画 入札公告 電子入札 入札結果 電子入札メールサービス よくあるご質問 初めてご利用の方 操作マニュアル

お知らせ一覧：

電子契約ポータルサイトにログインしている事業者に対するお知らせが表示されます（新着上位10位）。

千成建設さんへのお知らせ

案件ごとのお知らせ：

契約案件ごとのお知らせが表示されます。

案件名	区分	工期	お知らせ	汎用連絡・提出	請求書
○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事	事後審査中	2022/4/1 2022/3/31	二見へ 未既存なし	口座指定 提出・連絡	申請
○○○○○○○○○○○○○○○○○○作業	-	2022/4/1 2022/12/31	二見へ	口座指定 提出・連絡	-
○○○○○○○○○○○○○○○○○○の購入について	事後審査中	2022/4/1 2022/9/30	二見へ 未既存なし	口座指定 提出・連絡	申請
○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事	-	2022/4/1 2022/7/30	二見へ	口座指定 提出・連絡	-
○○○○○○○○○○○○○○○○○○作業	事後審査中	2022/4/1 2022/5/30	二見へ	口座指定 提出・連絡	申請

### 【メモ】

「案件ごとのお知らせ」には、電子契約ポータルサイトにログインしている事業者に関する案件が表示されます。

#### (対象の案件)

- ・2025年1月時点で履行期間が終了していない案件
- ・2025年1月以降に参加申込み、もしくは契約を行った案件

※物品調達の案件は、原則2025年度案件から対象です。

#### (表示する条件)

- ・電子契約ポータルにログインしている事業者が、参加している案件情報
- ・落札結果登録後、履行期間内の案件情報

※対象外となった案件について、書類のやり取りや契約手続きは、今まで通りの運用で対応していただく必要があります。

## 2-4 電子契約ポータルサイトの機能（1/6）

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

サイトマップ ログアウトをされたら

ログイン・新規登録

大阪府電子契約ポータルサイト

入札・公告 見張合せ 共通事項・情報提供 入札参加資格等 資格の登録・変更 電子契約サービス よくあるご質問 初めてご利用の方 操作マニュアル

発注計画 入札公告 電子入札 入札結果 電子入札メールサービス よくあるご質問 初めてご利用の方 操作マニュアル

お知らせ一覧：

千成建設さんへのお知らせ

案件ごとのお知らせ：

契約案件ごとのお知らせが表示されます。

案件名	区分	工期	お知らせ	汎用連絡・提出	請求書
○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事	事後審査中	2022/4/1 2022/3/31	二見へ 未既存なし	口座指定 提出・連絡	申請
○○○○○○○○○○○○○○○○○○作業	-	2022/4/1 2022/12/31	二見へ	口座指定 提出・連絡	-
○○○○○○○○○○○○○○○○○○の購入について	事後審査中	2022/4/1 2022/9/30	二見へ 未既存なし	口座指定 提出・連絡	申請
○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事	-	2022/4/1 2022/7/30	二見へ	口座指定 提出・連絡	-
○○○○○○○○○○○○○○○○○○作業	事後審査中	2022/4/1 2022/5/30	二見へ	口座指定 提出・連絡	申請

### 新規機能

「案件ごとのお知らせ」一覧から、案件毎に資料の提出やメッセージの送信、口座指定、請求書の送信等が行えます。

① ボタンまたは、リンクをクリックする。

## 2-4 電子契約ポータルサイトの機能 (2/6)

※画面は変更となる可能性があります。

### ■口座指定申請

〈電子契約ポータルサイト〉

案件ごとのお知らせ						
案件名	区分	工種	お知らせ	汎用連絡・提出	請求書	
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□工事	事務審査中	2022/4/1 ~ 2023/7/31 [実績残りなし]	二葉△ [実績残りなし]	<input type="button" value="口座指定"/>	<input type="button" value="提出・連絡"/>	<input type="button" value="申請"/>
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□作業	-	2022/4/1 ~ 2022/12/31	二葉△	<input type="button" value="口座指定"/>	<input type="button" value="提出・連絡"/>	<input type="button" value="申請"/>

〈口座指定申請〉画面

大阪府

口座指定申請

案件	○○建設工事
<input checked="" type="radio"/> 口座情報①	○○銀行 △△支店 普通 111111 オオサカジョウタロウ
<input type="radio"/> 口座情報②	○○銀行 △△支店 普通 333333 オオサカジョウタロウ
<input checked="" type="radio"/> 口座情報③	○○銀行 △△支店 普通 555555 オオサカジョウタロウ
<input type="radio"/> 口座情報④	

メール通知  通知メールを送信する  通知メールを送信しない

### 新規機能

案件ごとに支払先の口座指定が可能です。

- 1 口座指定申請を行う場合は、[口座指定]ボタンをクリックする。

〈口座指定申請〉画面が表示されます。

- 2 口座情報を選択し、メール通知を設定して、[送信]ボタンをクリックする。

### メモ

支払先の口座は、複数口座指定することができ、案件ごとに指定することもできます。

口座情報登録する場合は、〈電子契約ポータルサイト〉から〔資格の登録・変更〕→〔入札参加資格審査申請〕をクリックして、〈電子申請メニュー〉画面を表示して、口座情報を登録します。口座情報登録の操作方法については、変更ありません。

大阪府電子契約ポータルサイト

入札・公募 | 対応台帳 | 入札資料 | 特別取引 | 札幌出張所 | 福岡支局 | 沖縄支局 | 宮崎支局 | 宮城支局 | 埼玉支局 | 大阪府電子契約ポータルサイト

## 2-4 電子契約ポータルサイトの機能 (3/6)

※画面は変更となる可能性があります。

### ■汎用通知・書類アップロード

〈電子契約ポータルサイト〉

案件ごとのお知らせ						
案件名	区分	工種	お知らせ	汎用連絡・提出	請求書	
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□工事	事務審査中	2022/4/1 ~ 2023/7/31 [実績残りなし]	二葉△ [実績残りなし]	<input type="button" value="口座指定"/>	<input type="button" value="提出・連絡"/>	<input type="button" value="申請"/>
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□作業	-	2022/4/1 ~ 2022/12/31	二葉△	<input type="button" value="口座指定"/>	<input type="button" value="提出・連絡"/>	<input type="button" value="申請"/>

〈汎用通知・書類アップロード〉画面

大阪府

汎用通知・書類アップロード

案件番号: 202456123457  
案件名: テスト建設テスト工事

汎用通知・書類アップロードの登録などを行なうことができます。  
種別を選んで該当するファイルを選択、登録ボタンを押して下さい。

書類種別	-----
添付書類	<input type="file"/>
通知・書類添付	<input type="button" value="クリア"/>
連絡事項	

### 新規機能

事後審査資料や電子契約の同意書、完了報告書の提出などが可能となります。

- 1 大阪府へ書類の提出や連絡がある場合は、[提出・連絡]ボタンをクリックする。

〈汎用通知・書類アップロード〉画面が表示されます。

- 2 各項目を設定し、[登録]ボタンをクリックする。

### メモ

「書類種別」に「事後審査資料」や「契約関係書類」などを選択することで、担当部署へ自動的に伝達されます。

## 2-4 電子契約ポータルサイトの機能 (4/6)

※画面は変更となる可能性があります。

### ■お知らせメッセージ表示

<電子契約ポータルサイト>

案件名	区分	工期	お知らせ	汎用連絡・提出	追跡
oooooooooooooooooo工事	事務審査中	2022/4/1 2023/3/31	二算合 (未読有り)	提案削除 提案・連絡	確認
oooooooooooooooooo作業	-	2022/4/1 2022/12/31	二算合	提案削除 提案・連絡	-

<電子契約ポータルサイト> メッセージ一覧画面

受信日	メッセージ種別	未読	メッセージ件名
令和6年6月1日	入札・落札通知	既読	x大阪に対するお知らせの新規登録アシスト

### 新規機能

大阪府からのメッセージを一覧で表示します。  
必要に応じて絞り込むことができます。



「案件ごとのお知らせ」には、各案件に通知された情報と、  
案件の状態に応じて、注意を喚起するメッセージが表示さ  
れます。

- 1 メッセージを表示する場合は、「お知らせ」欄の  
リンクをクリックする。

<電子契約ポータルサイト> メッセージ一覧画面が  
表示されます。

- 2 「メッセージ件名」欄のリンクをクリックして、  
メッセージの詳細を表示し、内容を確認する。

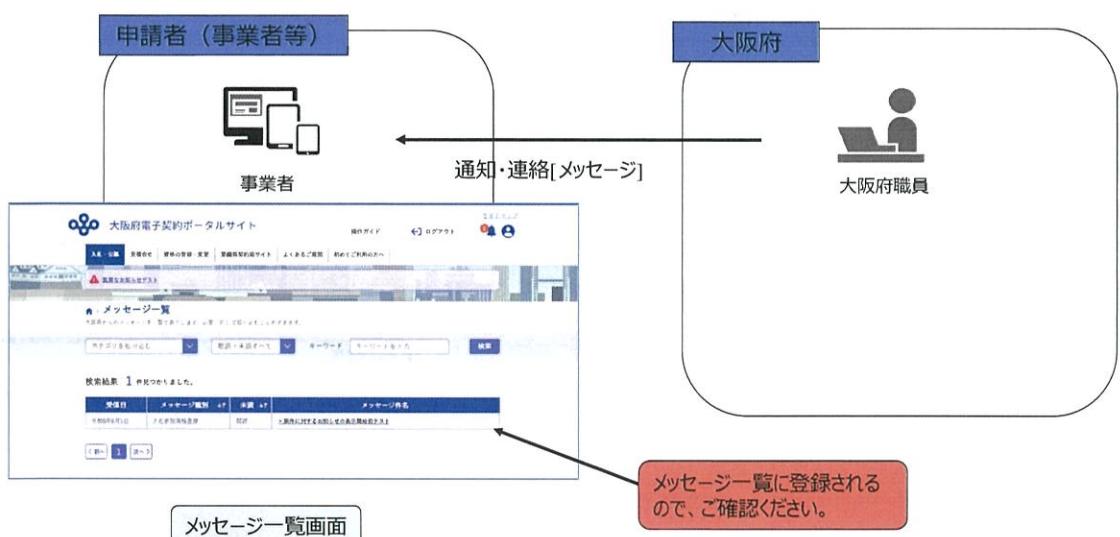
## 2-4 電子契約ポータルサイトの機能 (5/6)

※画面は変更となる可能性があります。

### ■電子契約システムにおける大阪府から受注者への通知・連絡

大阪府から受注者への通知・連絡は、メッセージ一覧で管理されます。

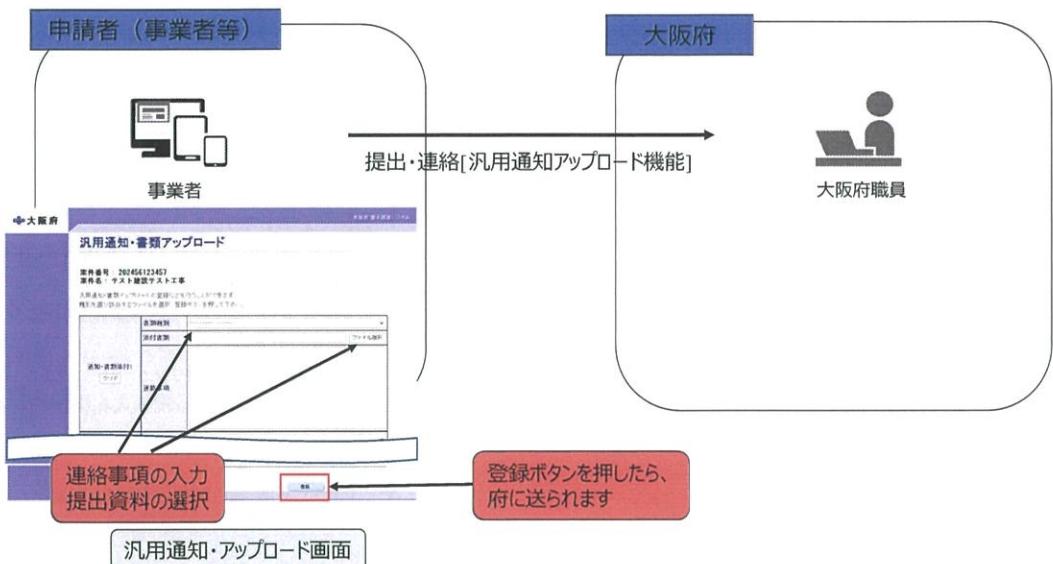
大阪府からのメッセージが届く際には、登録いただいているメールアドレス宛に通知が届きますので、ご確認ください。



## 2-4 電子契約ポータルサイトの機能（6/6）

### ■電子契約システムにおける事業者から大阪府への提出・連絡の「到達」の考え方

受注者から大阪府への提出・連絡は、汎用通知アップロード機能を用いて行います。  
連絡事項を入力いただき、提出資料を添付してお送りください。



機能変更

業者情報システム

3

## 入札参加資格審査申請

### 3-1 入札参加資格審査申請

入札に参加するためには、入札参加資格審査申請を行って、入札参加資格者名簿への登録必要です。申請時に、入札参加資格審査申請関係資料を、電子データでアップロードできるようになります。

### 3-1 入札参加資格審査申請 (1/9)

※画面は変更となる可能性があります。

<大阪府 電子申請システム> 画面

建設工事

建設工事競争入札参加資格

測量・建設コンサルタント等業務競争入札参加資格

物品・委託役務競争入札参加資格

随意契約競争入札参加資格

ICカード申請

パスワード管理

口座情報登録

システムポータル

**建設工事**

建設工事競争入札参加資格にに関する申請を行う方はボタンを押してください。

測量・建設コンサルタント等業務競争入札参加資格にに関する申請を行う方はボタンを押してください。

物品・委託役務競争入札参加資格にに関する申請を行う方はボタンを押してください。

随意契約競争入札参加資格にに関する申請を行う方はボタンを押してください。

ICカード申請

申込の取扱状況や申請内容の確認。または申請の取り下げを行う方はボタンを押してください。

受け取扱確認

申請の交付照会を取り出す方はボタンを押してください。

ICカード登録

電子入札用のICカードの登録や、登録内容の変更を行う方はボタンを押してください。  
登録を行ったICカードにて電子入札システムなどに電子申請システムへのログインが可能になります。

パスワード登録

パワードの変更や通知登録を行う方はボタンを押してください。

1 <大阪府電子申請システム> 画面で、資格申請を行う業務区分のボタンをクリックする。

(例) [建設工事] ボタンをクリックします。



業務区分のボタンは、以下の資格申請を行う場合に選択します。

[建設工事] ボタン :

建設工事競争入札参加資格審査申請を行う場合

[測量・建設コンサルタント等] ボタン :

測量・建設コンサルタント等業務競争入札参加資格審査申請を行う場合

[物品・委託役務] ボタン :

物品・委託役務関係競争入札参加資格審査申請を行う場合

[随意契約] ボタン :

随意契約業者に関する申請を行う場合

### 3-1 入札参加資格審査申請 (2/9)

※画面は変更となる可能性があります。

<大阪府建設工事競争入札参加資格審査申請> 画面

新規申請 (初めて登録する方)

これまで大阪府の入札が登録済 (建設工事等、物品開札、請負契約実績) 登録を行っていないので、初めて建設工事競争入札参加資格登録を行う場合は、ここで申請を行ってください。

なお、申請が有効となるためには大阪府が新規登録内容を確認・受理する必要があります。

新規登録については、「前記基準一覧」を確認してください。

過去に入札登録履歴がある場合は、「新規申請 (登録履歴のある方)」をクリックして、ログイン画面からログインします。

選択した業務区分の参加資格審査申請画面が表示されます。

ここでは、「建設工事」を選択したので、<大阪府建設工事競争入札参加資格審査申請> 画面が表示されます。

2 [新規申請 (初めて登録する方)] をクリックする。



過去に入札参加資格を登録したことがある方は、「新規申請 (登録履歴のある方)」をクリックして、ログイン画面からログインします。

### 3-1 入札参加資格審査申請 (3/9)

※画面は変更となる可能性があります。

<大阪府建設工事競争入札参加資格新規申請> 画面

大阪府建設工事競争入札参加資格新規申請

入札開始時刻は14:56:41です。

[申請を行う前に必ずご確認ください]

私は、大阪府で発注される建設工事競争入札に参加したいので、下記の入札参加資格要件を了承のうえ入札参加資格審査の申請します。

本申請及び開標会場でのこの記載事項は事業に相違無いことを誓約するとともに、記載事項に変更が生じたときは、直ちにその旨を届け出なければなりません。

なお、本申請及び開標会場及び審査会場にて、関係法令等の規定によりその全部又は一部を公開しております。何卒、萬端の申立てをして下さい。

また、地方自治法施行令第167条第4項の規定に該当したときは、入札参加資格を取消され及ぼ入札に参加することを許されません。但し、他の申立てをして下さい。

同意する  同意しない

選択した業務区分の参加資格新規申請画面が表示されます。

ここでは、「建設工事」を選択したので、<大阪府建設工事競争入札参加資格新規申請> 画面が表示されます。

- ③ 下にスクロールし、「ここをクリックして「入札に参加する者に必要な資格要件」を必ず読んでください！」をクリックし、入札参加資格要件を確認する。

**【メモ】**  
新しいウインドウとして、入札参加資格画面が表示されます。

- ④ 「同意する」を選択する。

注意

入力時間が40分を経過すると、アプリケーションとの接続が切れてしまい正常に申請を行うことができません。  
申請に40分以上かかることが予想される場合は、[時間延長]を行います。時間延長は何度でも可能です。

### 3-1 入札参加資格審査申請 (4/9)

※画面は変更となる可能性があります。

<大阪府建設工事競争入札参加資格新規申請> 画面

業者基本情報

許可区分  大阪府知事許可 (27)  大阪府契約 (27)

許可番号 123-654-78900-004560 初期表示

許可番号  123-654-78900-004560

建設事業者の登録年月日 (初期表示) 一 月 日

建設事業者の登録年月日 (初期表示) 一 月 日

商号または名称  〒551-0026 東京都渋谷区渋谷1丁目1番1号

フリガナ  〒551-0026 東京都渋谷区渋谷1丁目1番1号

契約先情報  本店契約  営業所・支店契約

- ⑤ [業者基本情報] ボタンをクリックして、業者基本情報の入力画面を表示し、必要な情報を該当する項目に入力する。

**【メモ】**  
許可区分と許可番号を入力して、[初期表示] ボタンをクリックすると、建設業許可情報をもとに商号又は名称等を初期表示できます。

### 3-1 入札参加資格審査申請 (5/9)

※画面は変更となる可能性があります。

<大阪府建設工事競争入札参加資格新規申請> 画面

申請者情報

■今回の中請に関する連絡先情報(行政書士が代理申請する場合は、代理申請する方の情報を入力してください。  
※今回の申請のみを対象とした連絡先情報です。)

所属・部署:  
連絡先電話番号:  
氏名・漢字:  
氏名・フリガナ:  
■入札参加資格申請結果の送付先メールアドレスを入力してください。  
※今回の申請のみを対象としたメールアドレス

電子申請用メールアドレス:  
※、電子申請用メールアドレス(複数用)については、誤入力を避けるため、二重一括入力ができないようになります。  
電子申請用メールアドレス(確認用):  
※(角括弧:100文字以内)

**次へ**

6 各項目を入力後、【次へ】ボタンをクリックする。

入力内容の確認画面が表示されます。

#### □メモ

入力内容に不備がある場合は、メッセージが表示され、不備内容が確認できます。修正後、再度【次へ】ボタンをクリックします。

### 3-1 入札参加資格審査申請 (6/9)

※画面は変更となる可能性があります。

<大阪府建設工事競争入札参加資格新規申請 - 入力内容の確認-> 画面

大阪府建設工事競争入札参加資格新規申請  
- 入力内容の確認 -

これまでに入力された内容を表示しています。  
内容に間違がないことを確認して、「次へ」ボタンを押してください。  
間違いかあれば「戻る」ボタンを押してから修正してやり直してください。

**次へ**

7 入力内容を確認後、【次へ】ボタンをクリックする。

<送信確認> 画面が表示されます。

<送信確認> 画面

**送信確認**

たまいま入力された申請書データを送信して、申請処理を行います。  
入力内容を確認する場合は、下線部分をクリックしてください。

送信します。よろしいですか？

様式名 F01建設工事競争入札参加資格申請  
(定期)(新規)(複数)

**戻る** **送信**

8 【送信】ボタンをクリックする。

<データ送信完了> 画面が表示されます。

### 3-1 入札参加資格審査申請 (7/9)

※画面は変更となる可能性があります。

<データ送信完了> 画面

データ送信完了

**到達確認通知**

手続名称: 令和4・5・6物品・委託役務関係競争入札参加資格 新規申請(初めて登録する方)  
申請番号: (仮) ニコリサボウジカセキサク

到達番号: 2023022900001  
問合せ番号: 521VPx  
取扱状況: 到達  
到達日時: 2023年02月20日 18時32分56秒

**ユーザID(業者番号): 6930631  
パスワード: BPTXoRU**

送信を完了しました。  
上記「ID」「パスワード」等はこの後にも必要となります。  
本画面を他の端末で開くことはできません。  
印刷ボタンにより印刷するか、モニタ観るなど、必ず接えるようにして下さい。

添付書類については、以下からアップロードしてください。

**添付書類のアップロードはこちら**

★電子入札情報メールサービス★  
大阪府が実施する約毎月のホームページに新しく掲載された電子入札案件情報を、ご登録いただいたメールアドレスに配信するサービスを無料で利用できます!  
こちらから登録をしてください。

印刷

終了

#### 変更内容

<データ送信完了> 画面から、添付書類のアップロードが可能になりました。

#### 注意

<データ送信完了> 画面に表示される「ユーザID（業者番号）」と「パスワード」は、必ず手元に控えるようにしてください。画面を遷移すると、それ以降は確認できません。また、「到達番号」、「問合せ番号」は、取扱状況を照会するときなどに必須となります。内容を確認の上、印刷するか、メモを取るなどしてしてください。

#### □メモ

[印刷] ボタンをクリックすると、印刷プレビュー画面が表示され、印刷できます。

#### □メモ

[添付書類のアップロードはこちら] をクリックすると、必要書類が添付できます。大阪府に添付書類が届かない場合は、申請を受付できません。

⑨ [添付書類のアップロードはこちら] のリンクをクリックする。

<汎用通知・書類アップロード> 画面が表示されます。

### 3-1 入札参加資格審査申請 (8/9)

※画面は変更となる可能性があります。

<汎用通知・書類アップロード> 画面

大阪府電子契約システム

汎用通知・書類アップロード

案件番号: 20245612345  
案件名: テスト建設工事

提出通知・連絡アフターポートの登録などをご選択ください。  
種別を選択する場合、登録するファイルを選択、登録ボタンを押して下さい。

通知・書類添付1	書類種別: <input type="text"/> 添付書類: <input type="button" value="ファイル選択"/>
通知・書類添付2	連絡事項: <input type="text"/> 添付書類: <input type="button" value="ファイル選択"/>

登録

⑩ 書類種別(\*1)を選択し、[ファイル選択] ボタンをクリックして、アップロードするファイルを指定する。

(\*1) 書類種別は、契約区分によって異なる。

契約区分	書類種別
建設工事	事後審査資料
測量・建設コンサルタント	事後審査資料
委託役務	事後審査資料
物品	契約付帯書類

#### □メモ

添付可能なファイルは、100MBまでです。

⑪ [登録] ボタンをクリックする。

### 3-1 入札参加資格審査申請 (9/9)

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

The screenshot shows a message from '千成建設さんへのお知らせ' (Notification from Kisen Construction) with a red box highlighting the link '「JR西日本ネットワークサイバーセキュリティ強化実績」発行済発行を実施...' (Implementation of 'JR West Japan Network Security Strengthening Achievement' issuance).

**新機能**

補正要求、受付票、審査結果が届くと、電子契約ポータルのお知らせに表示されます。通知が届いた場合は、詳細内容を確認します。

12 お知らせのリンクをクリックする。

<詳細画面>にメッセージの詳細が表示されます。

<電子契約ポータルサイト> メッセージの詳細画面

The detailed message view shows the following content:

- 件名: ○○の発行を行いました
- 件名: ○○の発行を行いましたのでお知らせします  
電子申請システムで確認してください  
(URL記載)

<電子契約ポータルサイト>

**新機能**

<電子契約ポータルサイト>

**案件情報公開システム**

<電子契約ポータルサイト>

**案件情報公開システム**

4

## 発注予定の確認

### 4-1 発注予定案件の検索照会

発注予定案件を確認するには、案件情報公開システムを使用します。案件情報公開システムでは、令和7年度以降の発注予定案件を検索できるようになります。令和6年度の年間発注予定は、ホームページで掲載しています。

([https://www.pref.osaka.lg.jp/o040100/keiyaku\\_2/e-nyuusatsu/e-nenkan.html](https://www.pref.osaka.lg.jp/o040100/keiyaku_2/e-nyuusatsu/e-nenkan.html))

## 4-1 発注予定案件の検索照会 (1/2)

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

入札・公募 [発注計画] 案件検索・情報提供・入札参加資格等 資格の登録・変更 電子契約サービス よくあるご質問 初めてご利用の方 操作マニュアル  
発注計画 入札公告 電子入札 入札結果 電子入札メールサービス よくあるご質問 初めてご利用の方

<発注予定情報検索条件入力>画面

大阪府 発注予定情報>参照>検索条件入力

部局	建設工事 ○ 施設・建設コンサルタント等 □ 多賃協会 ○ 賃賃借 ○ 物販
年度	令和6年度
案件名(複数登録)	入札用語
再開	実務用品・機器
落札日	2024年01月01日 から 2024年01月31日 まで
表示件数	20
メニュー	クリア
発注予定情報の検索結果は計画コードしかん	

検索

### 新機能

これまでには、年間発注予定のページから各発注部局のホームページで確認してもらっていましたが、電子契約システムでは、システム上で発注予定案件を検索できるようになりました。

- 1 <電子契約ポータルサイト> の上部メニューの「[入札・公募] - [発注計画]」をクリックする。

<発注予定情報検索条件入力>画面が表示されます。

- 2 検索条件入力画面で、「部局」など、検索条件を指定して、「検索」ボタンをクリックする。

<発注予定情報検索結果>画面が表示されます。

### メモ

発注予定案件の検索は、令和7年度の案件から検索ができます。令和6年度以前の検索を行う場合は、「令和6年度以前の発注計画はこちらから」をクリックして、確認します。

## 4-1 発注予定案件の検索照会 (2/2)

※画面は変更となる可能性があります。

<発注予定情報検索条件入力>画面

大阪府 発注予定情報>参照>検索結果表示

CSV出力

発注計画番号	公募日	施設	品目	業者名	取扱	種別	規格	業者権限	公示期限	落札	入札方式	入札方式(自由入力)	参考事項	備考	問い合わせ先
2024-01-100001	2024-01-10	建設工事	土木工事	基礎工事	支那工事	施工	法規類	★	平成28年1月1日	第4回第12ヶ月	一般競争入札	価格競争			
2024-01-100002	2024-01-10	建設工事	土木工事	基礎工事	支那工事	施工	法規類	★	平成28年1月1日	第4回第12ヶ月	一般競争入札	総合評議	CIT200		

検索結果表示

- 3 CSV出力をする場合は、「[CSV出力]」ボタンをクリックする。

CSVファイルがダウンロードされます。

<発注予定情報検索条件入力>画面

大阪府 発注予定情報>参照>検索結果表示

CSV出力

発注計画番号	公募日	施設	品目	業者名	取扱	種別	規格	業者権限	公示期限	落札	入札方式	入札方式(自由入力)	参考事項	備考	問い合わせ先
2024-01-100001	2024-01-10	建設工事	土木工事	基礎工事	支那工事	施工	法規類	★	平成28年1月1日	第4回第12ヶ月	一般競争入札	価格競争			
2024-01-100002	2024-01-10	建設工事	土木工事	基礎工事	支那工事	施工	法規類	★	平成28年1月1日	第4回第12ヶ月	一般競争入札	総合評議	CIT200		

検索結果表示

- 4 ダウンロードしたCSVファイルを確認する。

CSVファイルがダウンロードされました。

# 5 入札

## 5-1 総合評価一般競争入札における 技術審査資料の提出

総合評価一般競争入札の場合、これまで手書きの技術審査資料を郵送で提出いただいておりましたが、電子契約システムでは、オンラインで提出できるようになります。

電子契約システムの概要 > 電子契約ポータルサイトの機能 > 入札参加資格審査申請 > 発注予定の確認 > 入札 > 調達案件検索・落札決定 > 契約締結 > 検査 > 請求書申請

**5-1 総合評価一般競争入札における技術審査資料の提出（1/4）**

※画面は変更となる可能性があります。

**<電子入札システムトップ> 画面**

**変更内容**

調達案件一覧から技術資料の提出が可能になります。

- 【電子入札システム】をクリックする。  
<PIN番号入力ダイアログ> 画面が表示されます。
- ICカードがカードリーダに挿入されていることを確認して、PIN番号を入力し、[OK] ボタンをクリックする。  
<調達案件検索> 画面が表示されます。

**<PIN番号入力ダイアログ> 画面**

## 5-1 総合評価一般競争入札における技術審査資料の提出（2/4）

※画面は変更となる可能性があります。

<調達案件検索>画面

大阪府電子入札システム

検索条件  
検査登録番号  
調達案件一覧

大阪府電子入札システム

登録年月  
登録者名  
登録者会員登録番号  
登録者会員登録番号

- ③ 検索条件を設定し、【調達案件一覧】ボタンをクリックして、<調達案件一覧>画面を表示する。

<調達案件一覧>画面

調達案件番号	入札方式	支拂金額(税込)/ 支拂金額/社員登録料	受取地點/ 提出先登録番号	持垂徴案書/持垂徴料	提出
1. ふく第二ビル建設工事	一般競争 (複数)	表示 表示 表示 表示	表示 表示 表示 表示	表示 表示 表示 表示	<b>提出</b>
2. ロコンドル運営工事	一般競争 (複数)	表示 表示 表示 表示	表示 表示 表示 表示	表示 表示 表示 表示	<b>提出</b>
3. 第二跡○○建設工事	一般競争 (複数)	表示 表示 表示 表示	表示 表示 表示 表示	表示 表示 表示 表示	<b>提出</b>

**【メモ】**  
「調達案件一覧」画面には入札前の案件情報が表示され、一般競争入札の場合「参加資格確認申請書」の提出から「参加資格確認通知書」の確認までを処理することができます。

- ④ 技術資料をアップロードする場合は、「技術提案書／技術資料」の「提出」欄の【提出】ボタンをクリックする。

<技術資料>画面が表示されます。

## 5-1 総合評価一般競争入札における技術審査資料の提出（3/4）

※画面は変更となる可能性があります。

<技術資料>画面

技術資料

支拂金額登録登録番号  
登録者会員登録番号  
登録者会員登録番号

技術資料を提出します。  
記

1. 調達案件番号  
2. 調達案件名称  
3. 対応期限

提出者  
正業  
正業会員登録番号

添付資料  
※添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。  
尚、添付ファイルは、ウィルスチェックを最初に実行して下さい。  
※添付可能な添付資料の数は1ファイルです。

**提出内容確認**

- ⑤ 【参照】ボタンをクリックして添付ファイルを設定し、【提出内容確認】ボタンをクリックする。

<技術提案書／技術審査資料>画面が表示されます。

## 5-1 総合評価一般競争入札における技術審査資料の提出（4/4）

※画面は変更となる可能性があります。

<技術提案書／技術審査資料> 画面

6 [提出] ボタンをクリックする。

<技術提案書／技術審査資料受信確認通知>  
画面が表示されます。

<技術提案書／技術審査資料受信確認通知> 画面

7 [調達案件一覧] ボタンをクリックする。

<調達案件一覧> 画面に戻ります。

新機能

電子契約ポータルサイト

6

## 事後審査・落札決定

- 6-1 事後審査資料等の提出と連絡
- 6-2 落札決定通知書のダウンロード

事後審査資料の提出、落札決定通知書のダウンロード操作について、説明します。

## 6-1 事後審査資料等の提出と連絡

※画面は変更となる可能性があります。

〈電子契約ポータルサイト〉

案件ごとのお知らせ					
案件名称	区分	工期	お知らせ	汎用連絡・提出	請求書
○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事	審査審査中	2022/4/1 ～ 2022/5/31	一覧 （未読件数：1）	<input type="button" value="口座登録"/> <input type="button" value="提出・連絡"/>	<input type="button" value="申請"/>
○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○社長	-	2022/4/1 ～ 2022/5/31	二覧 （未読件数：1）	<input type="button" value="口座登録"/> <input type="button" value="提出・連絡"/>	

〈汎用通知・書類アップロード〉画面

大阪府 電子契約システム

### 汎用通知・書類アップロード

案件番号：202456123457  
案件名：テスト建設テスト工事

汎用通知・書類アプロードの登録などを行うことができます。  
種別を選択する欄を選択して下さい。

書類種別	-----
添付書類	<input type="button" value="ファイル選択"/>
通知・書類添付	<input type="button" value="クリア"/>
連絡事項	

### 新機能

電子契約ポータルサイトで事後審査資料や電子契約書の同意書、契約保証証書等、オンラインで提出することができます。

### □メモ

事後審査資料の一部については、そのひな型を大阪府から、電子契約ポータルサイトを通じて、ご案内する場合があります。

### 1 [提出・連絡] ボタンをクリックする。

### 2 各項目を設定する。

### □メモ

事後審査資料を提出する場合は、「書類種別」で「事後審査資料」を選択します。

### 3 [登録] ボタンをクリックする。

## 6-2 落札決定通知書のダウンロード (1/2)

※画面は変更となる可能性があります。

〈電子契約ポータルサイト〉

千成建設さんへのお知らせ

- 【契約元さん】落札決定通知書が発行されました。15基にて検査して下さい。
- 【落札者】落札決定通知書が発行されました。
- 【落札者】落札決定通知書の発行を行いました。

〈電子契約ポータルサイト〉メッセージの詳細画面

（メッセージ一覧）メッセージの詳細

メッセージの詳細を表示します。

〈一覧に戻る

受信日	令和4年1月12日
メッセージ種別	落札決定通知
メッセージ件名	落札決定通知書の発行を行いました
メッセージ詳細	落札決定通知書の発行を行いましたのでお知らせします 電子入札システムで確認してください (URL記載)

### 新機能

落札決定通知の連絡が電子契約ポータルサイトで確認できるようになりました。

### 1 お知らせのリンクをクリックする。

メッセージの詳細画面が表示されます。

### □メモ

落札決定通知書を確認する場合は、〈電子契約ポータルサイト〉画面から「[入札・公募] → [電子入札]」をクリックして、電子入札システムへアクセスします。落札決定通知書の確認方法については、変更ありません。



## 6-2 落札決定通知書のダウンロード（2/2）

※画面は変更となる可能性があります。

<落札者決定通知書>画面

Yodobashi City Bid Result Notice

Date: 2018年11月13日 10時04分

Bidder Information:

- Business Name: ●○●建設(株)
- Representative: 太郎 殿
- Address: 5340607

Notice Date: 平成30年11月02日

Notice Content: Bid Result Notice (Management No. 52912922130117091)

Remarks: The following bidder has been awarded the bid.

Details:

- Case Number: 61201810000068
- Case Name: 20181102-総合テスト対応
- Award Date: 平成30年11月02日 10時40分
- Bidder: (株)●○●建設
- Award Amount: 10,000,000 円 (excluding consumption tax and local consumption tax)

Buttons:

- Print (highlighted with a red box)
- Back

3 [印刷] ボタンをクリックして、職責証明書による署名付きの落札者決定通知書をダウンロードする。

新機能

電子契約サービス

7

## 契約締結

- 7-1 電子契約サービスとは
- 7-2 電子契約サービスの特長
- 7-3 参考資料
- 7-4 電子契約サービスの操作の流れ
- 7-5 お知らせ通知内容の確認
- 7-6 電子契約同意書ファイルの確認
- 7-7 電子契約同意書の送付
- 7-8 受注者による署名  
(署名依頼通知の確認)
- 7-9 電子契約サービスの起動  
: ICカードをお持ちの場合

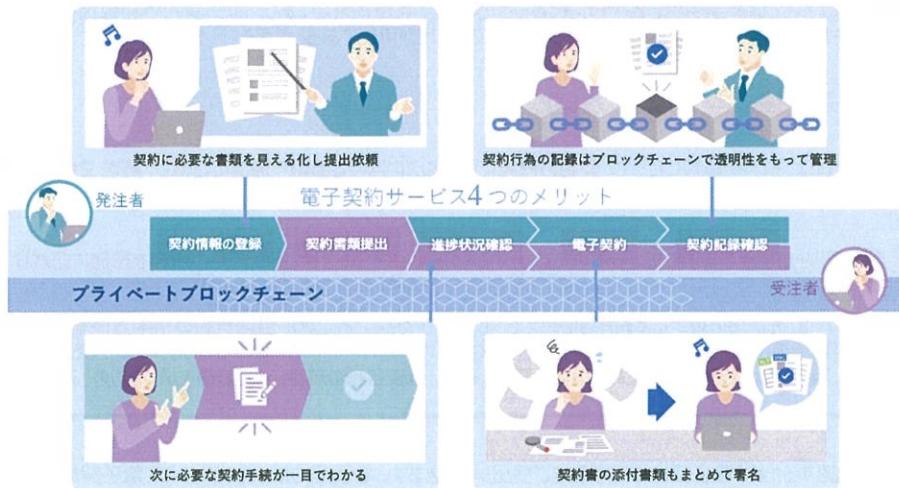
- 7-10 電子契約サービスの起動  
: ICカードをお持ちでない場合
- 7-11 受注者による署名
- 7-12 契約合意情報の確認方法
- 7-13 契約書の原本性確認
- 参考 電子契約サービスにおける原本保存について

電子署名機能により、電子契約が可能となりました。全ての手続きがオンラインで可能となり、いつでもどこからでもアクセスでき、契約手続きが、より便利に使いやすくなります。

## 7-1 電子契約サービスとは

電子契約サービスは、紙で運用されている発注者と受注者との契約手続きをデジタル化するサブシステムです。

ブロックチェーンの技術を活用し、契約に関する合意の記録を安全かつローコストに管理でき、電子契約ポータルと連携することで調達事務全般をペーパレス化し、DXの推進をサポートします。



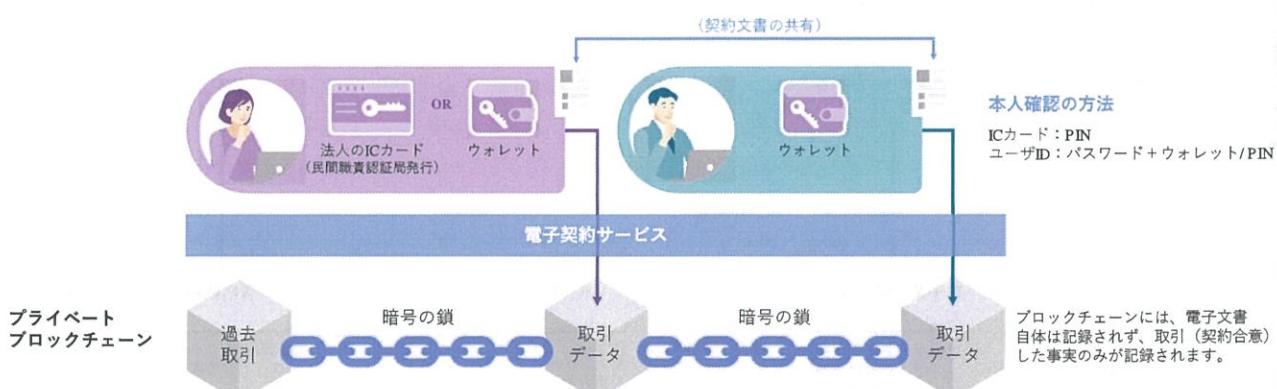
電子契約サービスは、東芝デジタルソリューションズ株式会社の製品を採用しています。

## 7-2 電子契約サービスの特長

### ■電子契約サービスの特徴 業務の流れを止めない仕組み

電子契約システムで利用しているICカード（もしくはユーザID/パスワード）を利用して本人確認による、電子契約を実現します。

#### 業務の流れを止めない仕組み



ウォレットとは：  
ICカードを使用しない代わりにウォレット（秘密鍵）を使用します。

電子契約サービスは、東芝デジタルソリューションズ株式会社の製品を採用しています。

### 7-3 参考資料

#### ■産業競争力強化法第7条の規定に基づく「グレーゾーン解消制度」へ申請照会済み

(国からの回答抜粋)

本サービスを用いた電子署名は、電子署名法第2条第1項に規定する電子署名に該当すると認められる。したがって、これを引用する地方自治法施行規則第12条の4の2に規定する総務省関係法令に係る情報通信技術を活用した行政の推進等に関する法律施行規則第2条第2項第1号に基づき**地方公共団体の契約書が電磁的記録で作成されている場合の記名押印に代わるものとして、利用が可能**であり、また、契約事務取扱規則第28条第3項に基づき、国の契約書が電磁的記録で作成されている場合の記名押印に代わるものとして、利用が可能であると考える。

#### ■電子契約に係る同意書の必要性

(建設業法 第19条)

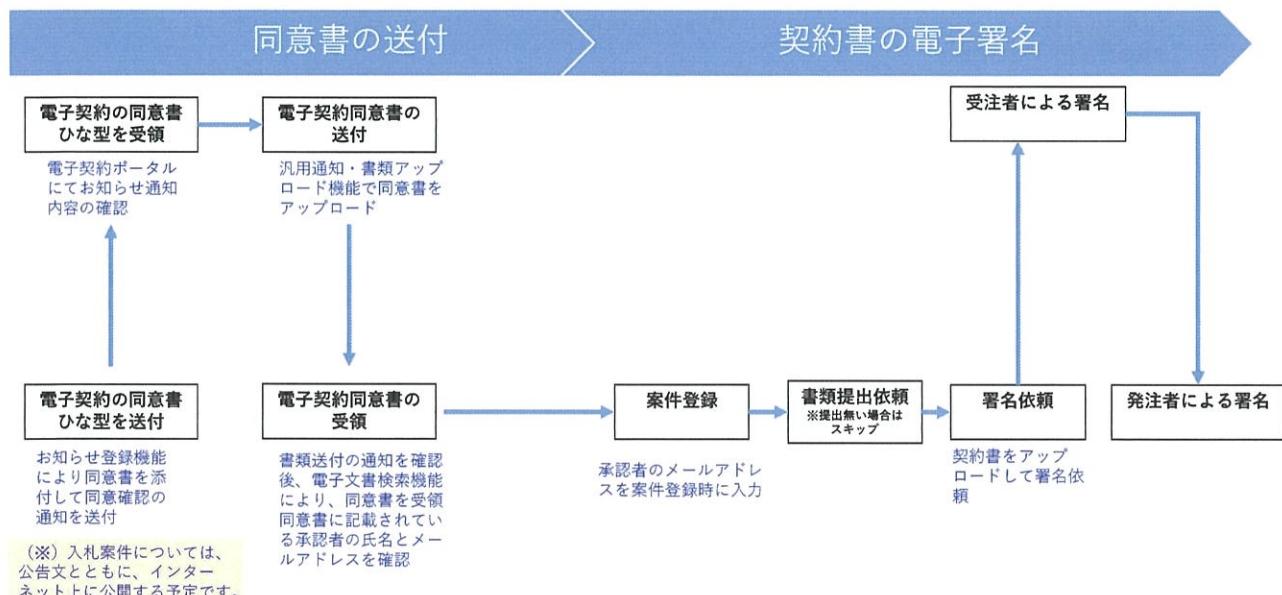
- 1 建設工事の請負契約の当事者は、前条の趣旨に従って、**契約の締結に際して次に掲げる事項を書面に記載し、署名又は記名押印をして相互に交付しなければならない。**  
(～省略～)
- 2 請負契約の当事者は、請負契約の内容で前項に掲げる事項に該当するものを**変更するときは、その変更の内容を書面に記載し、署名又は記名押印をして相互に交付しなければならない。**
- 3 建設工事の請負契約の当事者は、前2項の規定による措置に代えて、政令で定めるところにより、**当該契約の相手方の承諾を得て**、電子情報処理組織を使用する方法その他の情報通信の技術を利用する方法であつて、当該各項の規定による措置に準ずるものとして国土交通省令で定めるものを講ずることができる。この場合において、当該国土交通省令で定める措置を講じた者は、当該各項の規定による措置を講じたものとみなす。

【メモ】

電子契約に承諾することを確認するため、電子契約の同意者をご提出いただきます。電子契約ポータルサイトに、電子契約の同意書の提出依頼のお知らせが通知されますので、電子契約ポータルサイトの汎用通知・書類アップロードからご提出をお願いいたします。

### 7-4 電子契約サービスの操作の流れ

電子契約サービスを利用するにあたって、事前に事業者に電子契約の同意書を提出いただきます。  
同意書を受領後、受注者、発注者による電子署名を実施していただきます。



## 7-5 お知らせ通知内容の確認（1/3）

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

件名	区分	工期	お知らせ	用意連絡・提出	請求書
パスワード変更のお知らせ 2024/06/01		2022/4/1 ～ 2022/3/31	<a href="#">【一覧へ】</a>		
初期パスワード変更のお知らせ 2024/06/01					
パスワード変更のお知らせ 2024/06/01					
初期パスワード変更のお知らせ 2024/06/01					

### 新機能

お知らせ登録を行うと、電子契約ポータルサイトにお知らせメッセージが表示されます。メール送信ありでお知らせ登録すると、事業者へメールも送信されます。

#### ① 電子契約ポータルサイトにログインする。

##### 【メモ】

ログイン前のお知らせ一覧には、全体へのお知らせ通知が表示されます。

#### ② 【一覧へ】ボタンをクリックする。

##### 【メモ】

【一覧へ】のリンクをクリックすると、<メッセージ一覧>画面が表示され、メッセージが確認できます。

<メッセージ一覧>画面

受信日	メッセージ種別	未読	メッセージ件名
令和4年11月12日	入札参加資格登録	既読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 当入札価格調整基準価格等の算定基準の設定について
令和4年11月12日	入札・清算	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため
令和4年11月12日	見積合せ	既読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため
令和4年11月12日	請連書類	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため
令和4年11月12日	建設工事事業者	既読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 当入札価格調整基準価格等の算定基準の設定について
令和4年11月12日	販賣・コンサル事業者	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 当入札価格調整基準価格等の算定基準の設定について
令和4年11月12日	請託受取事業者	既読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 当入札価格調整基準価格等の算定基準の設定について
令和4年11月12日	建設工事事業者	既読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 当入札価格調整基準価格等の算定基準の設定について
令和4年11月12日	販賣・コンサル事業者	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 当入札価格調整基準価格等の算定基準の設定について
令和4年11月12日	セイ・セイ・セイ・セイ・セイ・セイ	既読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため

#### ③ 対象のメッセージ件名をクリックする。

##### 【メモ】

お知らせ一覧のメッセージのリンクをクリックすると、<メッセージの詳細>画面が表示され、メッセージが確認できます。

## 7-5 お知らせ通知内容の確認 (3/3)

※画面は変更となる可能性があります。

<メッセージの詳細> 画面

メッセージの詳細

受信日: 令和4年1月12日

メッセージ種別: 調達案件

メッセージ件名: 電子契約同意書の送付依頼

メッセージ詳細:

● 株式会社  
ご担当者様

電子契約による契約をするために、事前に同意書を送付していただく必要があります。添付の同意書に署名の上、電子契約ポータルサイトより送付してください。  
送付方法は…

添付ファイル: 電子契約に関する同意書, word (4MB)

- ④ メッセージ内容確認し、添付ファイル欄に添付された同意書をダウンロードする。

メモ

「添付ファイル」欄に添付されているファイルのリンクをクリックすると、同意書がダウンロードできます。

## 7-6 電子契約同意書ファイルの確認

※画面は変更となる可能性があります。

様式第1号

電子契約同意書兼メールアドレス確認書

電子契約サービスを利用して大阪府と電子契約を締結することに同意します。  
契約締結の承認を利用するメールアドレスは、次のとおりです。

1. 契約承認者

所属	
役職	
氏名	
メールアドレス	

2. 契約担当者

所属	
役職	
氏名	
メールアドレス	

□複数のメールアドレスを所持していないため、契約承認者のみを報告します。

大阪府契約局長 様

年 月 日  
所在 地  
商号又は名称  
代表者氏名  
担当者氏名・連絡先

※この様式は、事後審査書類の提出書（事後審査に係る書類の提出がない場合は、契約事務担当者が連絡する期日まで）に、速やかに大阪府の契約事務担当者まで提出してください。  
※フリーメールのアドレスは指定しないでください。  
※契約承認者は、本契約において、社内規定等で権限を持っている者を記載ください。  
電子署名時に契約承認者並びに2番表認証を行うので、正確に記載願います。

- ① ダウンロードした電子契約同意書に、契約締結権限者、契約担当者の所属、役職、氏名、メールアドレスを記載し、署名欄を入力する。

メモ

電子契約の署名時に契約承認者のメールアドレス宛にワンタイムパスワードをメール送信します。署名するには、ワンタイムパスワードを入力していただく必要があります。

## 7-7 電子契約同意書の送付（1/2）

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

The screenshot shows the大阪府電子契約ポータルサイト (Osaka e-contract portal site) interface. It displays a list of notifications for 'Test 1' and a case list titled '案件ごとのお知らせ' (Information for cases). The case list includes columns for '案件名' (Case Name), '区分' (Category), '工期' (Timeline), 'お知らせ' (Information), '汎用連絡・提出' (General communication/submit), and '請求書' (Bill of lading). A red box highlights the '汎用連絡・提出' button for one of the cases.

### 新機能

事業者は、電子契約ポータルサイトの案件ごとのお知らせから、発注者に向けてファイルの添付や通知を送ることができます。

- ① 電子契約ポータルサイトにログインする。

- ② [提出・連絡] ボタンをクリックする。

#### メモ

対象の案件名称の横にある提出・連絡ボタンから<汎用通知・書類アップロード>画面を起動します。

## 7-7 電子契約同意書の送付（2/2）

※画面は変更となる可能性があります。

<汎用通知・書類アップロード> 画面

The screenshot shows the 'General Communication and Document Upload' screen. It includes fields for '通知・書類添付' (Attachment), '通知・書類添付②' (Attachment 2), and '連絡事項' (Communication items). A red box highlights the '書類種別' (Document Type) dropdown menu. At the bottom, a red box highlights the '登録' (Register) button.

- ③ 書類種別 (\*1)を選択し、[ファイル選択] ボタンをクリックして、電子契約同意書を添付する。

(\*1) 書類種別は、契約区分によって異なる。

契約区分	書類種別
建設工事	事後審査資料
測量・建設コンサルタント	事後審査資料
委託業務	事後審査資料
物品	契約付帯書類

- ④ [登録] ボタンをクリックする。

## 7-8 受注者による署名（署名依頼通知の確認）

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト> : 案件ごとのお知らせ

案件名称	区分	工期	お知らせ	用意確認・提出	請求書
○○○○○○○○○○○○○○○○○○工事	事後着査申	2022.4/1 2023.3/31	二重化 (未到着)	確認	確認

<メッセージ一覧> 画面

メッセージ一覧			
受信日	メッセージ種別	未読	メッセージ件名
令和4年1月12日	調達案件	未読	●●案件 署名依頼通知

<メッセージの詳細> 画面

一覧に戻る	
受信日	令和4年1月12日
メッセージ種別	調達案件
メッセージ件名	●●案件 署名依頼通知
メッセージ詳細	電子契約サービスにアクセスし、契約書の確認の上、署名の操作をしてください。 (URL記載)

### 新機能

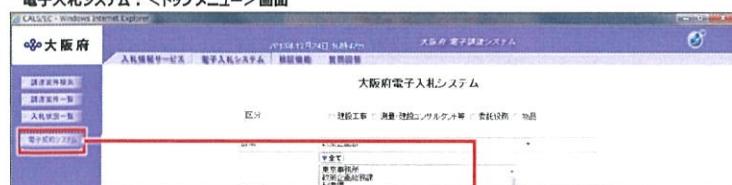
発注者側で署名依頼が行われると、電子契約ポータルサイトにお知らせ通知されます。

- ① 案件ごとのお知らせにある対象の案件の【一覧へ】をクリックする。
- ② <メッセージ一覧> 画面からメッセージ件名をクリックする。
- ③ メッセージ詳細を確認し、電子契約サービスにアクセスする。

## 7-9 電子契約サービスの起動：ICカードをお持ちの場合

※画面は変更となる可能性があります。

電子入札システム : <トップメニュー> 画面



### 新機能

電子契約サービスの起動方法には、ICカードをお持ちの場合とICカードをお持ちでない場合の2つの方法があります。ICカードをお持ちの場合は、電子入札システムから起動します。

電子契約システム : <TOP> 画面



### 新機能

電子契約サービスの起動方法には、ICカードをお持ちの場合とICカードをお持ちでない場合の2つの方法があります。ICカードをお持ちの場合は、電子入札システムから起動します。

- ① 電子入札システムを起動し、電子入札システムの<トップメニュー>画面を表示する。

- ② 【電子契約システム】ボタンをクリックする。

電子契約システムが起動し、<TOP>画面が表示されます。

## 7-10 電子契約サービスの起動：ICカードをお持ちでない場合

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

### 新機能

ICカードをお持ちでない場合は、電子契約ポータルサイトから起動します。

電子契約システム：<TOP>画面

① 電子契約ポータルサイトを表示する。

② 上部メニューの「電子契約サービス」をクリックして、「電子契約サービスID認証」をクリックする。

電子契約システムが起動し、<TOP>画面が表示されます。

## 7-11 受注者による署名（1/3）

※画面は変更となる可能性があります。

電子契約システム：<TOP>画面

① [案件一覧] をクリックする。

<当初契約中案件一覧>画面

② 対象の案件の「署名依頼へ」ボタンをクリックする。

<当初契約中案件一覧>画面が表示されます。

## 7-11 受注者による署名 (2/3)

※画面は変更となる可能性があります。

<署名> 画面

The screenshot shows the 'Signature' screen. At the top, there is a navigation bar with links: 電子契約システムの概要, 電子契約ポータルサイトの機能, 入札参加資格審査申請, 発注予定の確認, 入札, 事後審査・落札決定, 契約締結, 検査, 請求書申請. Below the navigation bar, the page title is <署名> 画面. On the left, there is a sidebar with a tree view of '当社契約案件' (Current Contract Cases) and a list of '契約確認' (Contract Confirmation) items. The main area displays the 'Contract Basic Information' section with fields like '契約番号' (Contract Number), '契約登録日' (Registration Date), and '契約締結日' (Contract Date). Below this is the 'Signer Information' section with fields for '姓' (Last Name), '名' (First Name), and 'メールアドレス' (Email Address). A red box highlights the '署名' (Signature) button at the bottom right of this section. Red arrows from the steps 3, 4, and 5 in the instructions point to the 'Contract Basic Information', 'Signer Information', and 'Signature' buttons respectively.

③ 契約書をクリックし、契約書の内容を確認する。

④ 電子契約同意書に記載した契約承認者の役職、氏名、メールアドレスを入力する。

⑤ [署名] をクリックする。

## 7-11 受注者による署名 (3/3)

※画面は変更となる可能性があります。

署名を行います

契約書の内容に間違いはありませんか？  
「署名する」ボタンを押すと、署名を行います。

⑥ [署名する] ボタンをクリックする。

パスワードの入力

パスワードを入力してください。

⑦ パスワードを入力し、[実行] ボタンをクリックする。

※電子契約ポータルにログインするパスワードと同一のものです。

承認者のメールアドレスに送付されたワンタイムパスワードを入力してください。

⑧ 承認者のメールアドレス宛に送信されたワンタイムパスワードを入力する。

## 7-12 契約合意情報の確認方法（1/4）

※画面は変更となる可能性があります。

<契約案件参照>画面

The screenshot shows a search interface for contract cases. On the left, there are various filters and search criteria. The main area displays a table with two rows of data. The first row is highlighted with a red box and contains the case number 'E002-249900001' and the name 'E002-249900001'. The second row contains the case number 'C002-24090014' and the name 'C002-24090014'.

件名	登録年月	状態	区分	実施者	発注者	開示年月	開示者	最終更新日	最終更新者
E002-249900001 E002-249900001	2024/09/01	未実施	未実施	未実施	未実施	2024/09/01	未実施	2024/09/01	未実施
C002-24090014 C002-24090014	2024/09/01	未実施	未実施	未実施	未実施	2024/09/01	未実施	2024/09/01	未実施

- 1 「契約案件参照」の【案件一覧】をクリックする。

<契約案件参照>画面が表示されます。

- 2 対象の契約案件名称をクリックする。

<契約案件詳細>画面が表示されます。

## 7-12 契約合意情報の確認方法（2/4）

※画面は変更となる可能性があります。

<契約案件詳細>画面

The screenshot shows a detailed view of a specific contract case. On the left, there is a sidebar with navigation links. The main area displays a table of documents. A red box highlights the 'Document Reference' button at the top right of the document list.

- 3 【書類情報参照】ボタンをクリックする。

<書類情報参照>画面が表示されます。

## 7-12 契約合意情報の確認方法 (3/4)

※画面は変更となる可能性があります。

<書類情報参照> 画面

The screenshot shows a list of documents under the heading '書類情報' (Document Information). One document is selected, and a red box highlights the 'ダウンロード' (Download) button at the bottom right of the document preview area.

④

[ダウンロード] ボタンをクリックする。



契約書の原本は、提出ファイル欄のファイル名をクリックすることでダウンロード可能です。

署名データ 提出ファイル  
ダウンロード [契約書リンク.xlsx](#)

## 7-12 契約合意情報の確認方法 (4/4)

※画面は変更となる可能性があります。

契約合意情報 (当初契約[通常契約])

契約日： 令和6年10月29日  
案件番号： C002024000005  
案件名： テスト29241029

発注者：  
**関連機関** 大阪府  
**住所** 大阪府魚の町4番1号  
**代表者役職** 知事  
**氏名** テストテスト  
**契約合意日時** 令和6年10月29日10時36分  
**ブロックチェーン登録番号** xUvEx4cLHSz8excFTnwimmgKosIszo3a9cfwemFES

契約相手方：  
**企業名称** [REDACTED]  
**住所** [REDACTED]  
**代表者役職** 代表取締役  
**氏名** [REDACTED]  
**契約合意日時** 令和6年10月29日10時32分  
**ブロックチェーン登録番号** x1MBjvzg5edTzjovKAiEeJLBH7fGcjZQ6QxpZLj5AqcI  
**承認者役職**  
**承認者氏名**

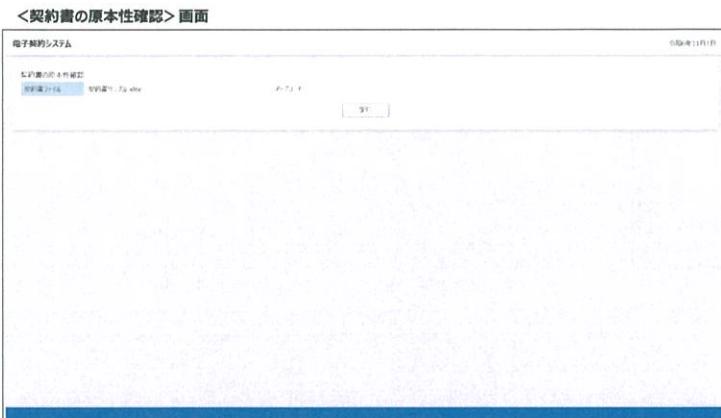
契約合意情報のPDFが表示されます。



発注者（大阪府）と受注者（事業者）の契約合意情報のPDFが表示されます。

## 7-12 契約書の原本性確認（1/3）

※画面は変更となる可能性があります。



### ① 原本性確認サイトにアクセスする。

<契約書の原本性確認>画面が表示されます。

#### メモ

電子契約原本性確認サイトは、電子契約ポータルからアクセス可能です。

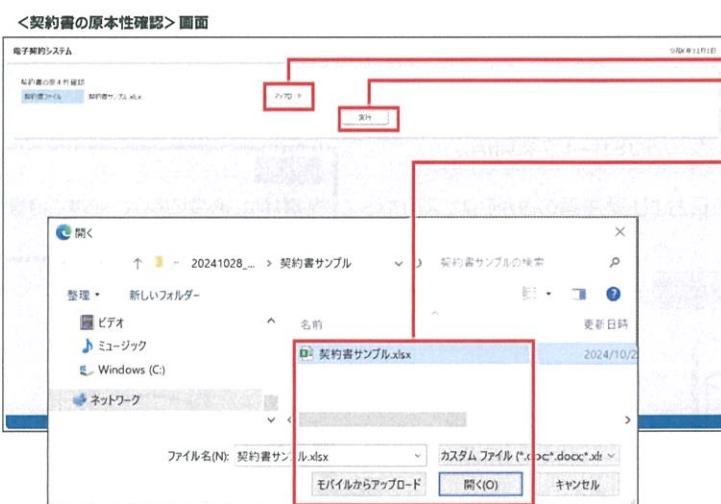
大阪府電子契約ポータルサイト  
入札・公需・共同合意・発注予定・入札参加資格・契約の登録・変更  
電子契約サービス  
[電子契約](#) [操作マニュアル](#) [よくあるご質問](#) [お問い合わせ](#)

#### メモ

契約書をアップロードすることにより、契約書の原本性を確認することができます。

## 7-12 契約書の原本性確認（2/3）

※画面は変更となる可能性があります。



### ② [アップロード] ボタンをクリックする。

### ③ 署名時にアップロードした契約書のファイルを選択して[開く]ボタンをクリックする。

### ④ [実行] ボタンをクリックする。

## 7-12 契約書の原本性確認（3/3）

※画面は変更となる可能性があります。

<契約書の原本性確認> 画面

契約書の原本性確認	契約番号	契約日	契約題名	契約種別	契約状態	契約詳細
是	契約番号: 78901234567890	2024年01月01日	大阪府とA社との供給契約	供給契約	未登録	契約登録情報
否	契約番号: 78901234567890	2024年01月01日	大阪府とB社との供給契約	供給契約	未登録	契約登録情報

契約書に紐づく契約合意情報が表示されます。

## 参考 電子契約サービスにおける原本保存について

電子契約サービス用サーバに記録された電子契約書が『原本』です。  
行政文書管理システム等で扱う場合は、「原本の写し」として扱われます。

### （完全性、可用性の確保）

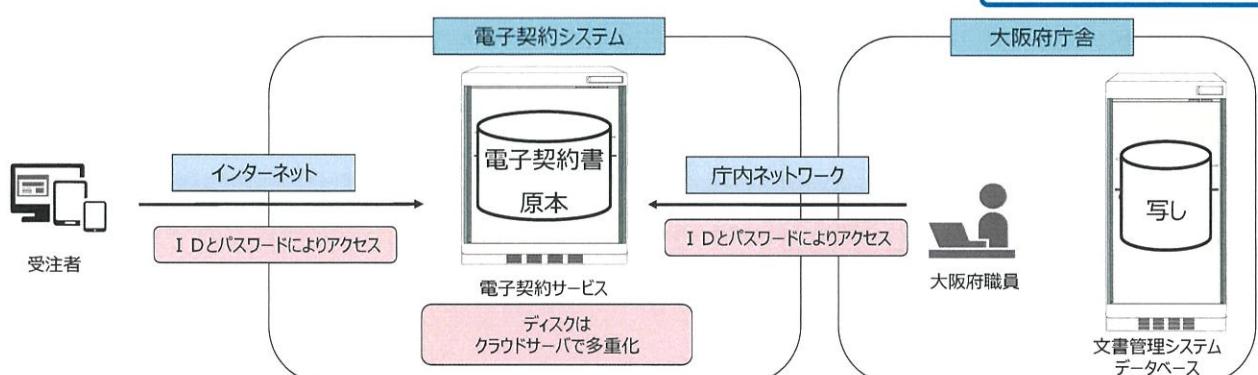
- ・電子契約書への電子署名等の契約合意情報を改変されず保存できるようにするために、ブロックチェーン技術を利用。
- ・停電や機器障害等による電子契約書の消失等を防止するため、クラウドサービスを利用。

### （機密性の確保）

- ・電子契約書は、設定されたIDとパスワードにより、大阪府職員および受注者のみがアクセス可能。

### 【メモ】

各書類は、必要に応じて、必ずご自身で保存、保管してください。



# 8 検査

- 8-1 完了届の送付
- 8-2 検査合格書のダウンロード

完了届の送付、検査合格書の受領ができるようになりました。

## 8-1 完了届の送付 (1/2)

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

The screenshot shows the大阪府電子契約ポータルサイト interface. At the top, there's a navigation bar with links like '電子契約システムの概要', '電子契約ポータルサイトの機能', '入札参加資格審査申請', '発注予定の確認', '入札', '事後審査・落札決定', '契約締結', '検査', and '請求書申請'. Below the navigation, there's a 'リスト1 おんへのお知らせ' section with several notifications. At the bottom, there's a '案件ごとのお知らせ' section with a table showing case details like name, category, period, and status.

### 新機能

事業者は、電子契約ポータルサイトの案件ごとのお知らせから、発注者に向けてファイルの添付や通知を送ることができます。

① 電子契約ポータルサイトにログインする。

② [提出・連絡] ボタンをクリックする。

#### メモ

対象の案件名称の横にある提出・連絡ボタンから汎用通知・書類アップロード画面を起動します。

## 8-1 完了届の送付 (2/2)

※画面は変更となる可能性があります。

<汎用通知・書類アップロード> 画面

汎用通知・書類アップロード

案件番号: 202456123457  
案件名: テスト建設テスト工事

汎用通知・書類アップロードの登録などをを行うことができます。  
種別を選び該当するファイルを選択、登録ボタンを押して下さい。

添付書類	ファイル選択
通知・書類添付の 連絡事項	

書類種別	-----
添付書類	ファイル選択
通知・書類添付の 連絡事項	

閉じる 登録

### ③ 書類種別 (\*1)を選択し、[ファイル選択]ボタンをクリックして、完了届を添付する。

(\*1) 書類種別は、契約区分によって異なる。

契約区分	書類種別
建設工事	完了時間係書類
測量・建設コンサルタント	完了時間係書類
委託役務	完了時間係書類
物品	納品書

### ④ [登録] ボタンをクリックする。

## 8-2 検査合格書のダウンロード (1/4)

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

大阪府電子契約ポータルサイト

お問い合わせ 入札情報 受取事務・情報提供 入札参加資格等 資格の登録・変更 よくあるご質問 初めてご利用の方 メールマニュアル

入札情報 入札会員 申込入札 入札結果 メールサービス よくあるご質問 初めてご利用の方 メールマニュアル

お問い合わせ

【メッセージ】

件名: テスト1さんへのお知らせ

件名: パスワード変更のお知らせ  
既読: 2024/06/01

件名: 記載パスワードを変更してください。  
既読: 2024/06/01

件名: パスワード変更のお知らせ  
既読: 2024/06/01

件名: 記載パスワードを変更してください。  
既読: 2024/06/01

【案件ごとのお知らせ】

案件名称	区分	工期	お知らせ	汎用連絡・提出	請求書
000000000000000000工事	事後審査	2022/4/1 ~ 2023/1/31	二葉山 (上級者)	口座変更 登録・連絡	提出

新着情報

更新日: 2024年6月1日 10時00分

### 新機能

大阪府が検査合格書を送付すると、受注者の電子契約ポータルサイトにお知らせメッセージが表示されます。名簿登録時に登録されたメールアドレス宛に電子契約ポータルサイトにお知らせメッセージが届いた旨の案内も届きます。

### ① 電子契約ポータルサイトにログインする。

### ② [一覧へ] ボタンをクリックする。

<メッセージ一覧> 画面が表示されます。

## 8-2 検査合格書のダウンロード (2/4)

※画面は変更となる可能性があります。

<メッセージ一覧> 画面

受信日	メッセージ種別	未読	メッセージ件名
平成26年11月12日	入札審査登録	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	入札・計算	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	見積合意	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	調達案件	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	建設工事事業者	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	引当・コンサル事業者	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	物品・委託受託事業者	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	建設工事事業者	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	引当・コンサル事業者	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	物品・委託受託事業者	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について
平成26年11月12日	社員・委託会員事業者	未読	請負代金内訳書における法定福利費の明示による法定福利費の過切な支払いのため 低入札価格調査基準価格等の算定基準の設定について

③ 対象のメッセージ件名をクリックする。



お知らせ一覧のメッセージのリンクをクリックすると、<メッセージの詳細> 画面が表示され、メッセージが確認できます。

## 8-2 検査合格書のダウンロード (3/4)

※画面は変更となる可能性があります。

<メッセージの詳細> 画面

受信日	メッセージ種別	未読	メッセージ件名
平成26年11月12日	調達案件	未読	検査合格通知書の送付
	メッセージ件名		
	メッセージ詳細		● ● 株式会社 ご担当者様  契約書第 ● ● 冬に基づき、検査合格書を送付します。  ○ 調達案件番号 00000000000212567984122  △ 丸参加資格通知書
	添付ファイル		検査合格書 .word (4MB)

④ メッセージ内容確認し、添付された検査合格書をダウンロードする。



お知らせ一覧のメッセージのリンクをクリックすると、<メッセージの詳細> 画面が表示され、メッセージが確認できます。  
「添付ファイル」欄に添付されているファイルのリンクをクリックすると、検査合格書がダウンロードできます。

## 8-2 検査合格書のダウンロード (4/4)

※検査合格書は案件により項目が異なります。

会和第一月日

様 大阪府  
施設運営約法会  
検査合格書（完了）  
貴社がこの検査した下記業務は、完了検査に合格しました。  
記  
委託名稱  
現行場所  
現行期間　令和年月日～令和年月日  
委託種別  
委託金額　円  
完了日　令和年月日  
検査日　令和年月日  
成績評定点　点  
なお、この業務を複数契約で検査があるときは、通知を受けた日から起算して、4日（休日含む）以内に監査員を通じて、その旨をされた書面により説明を求めることができますので、念のため申し伝えます。

① ダウンロードした検査合格書を確認します。



電子契約を締結した案件については、電子契約ポータル  
サイトを通じてオンラインで検査合格書を送付します。

新機能

電子契約ポータルサイト

9

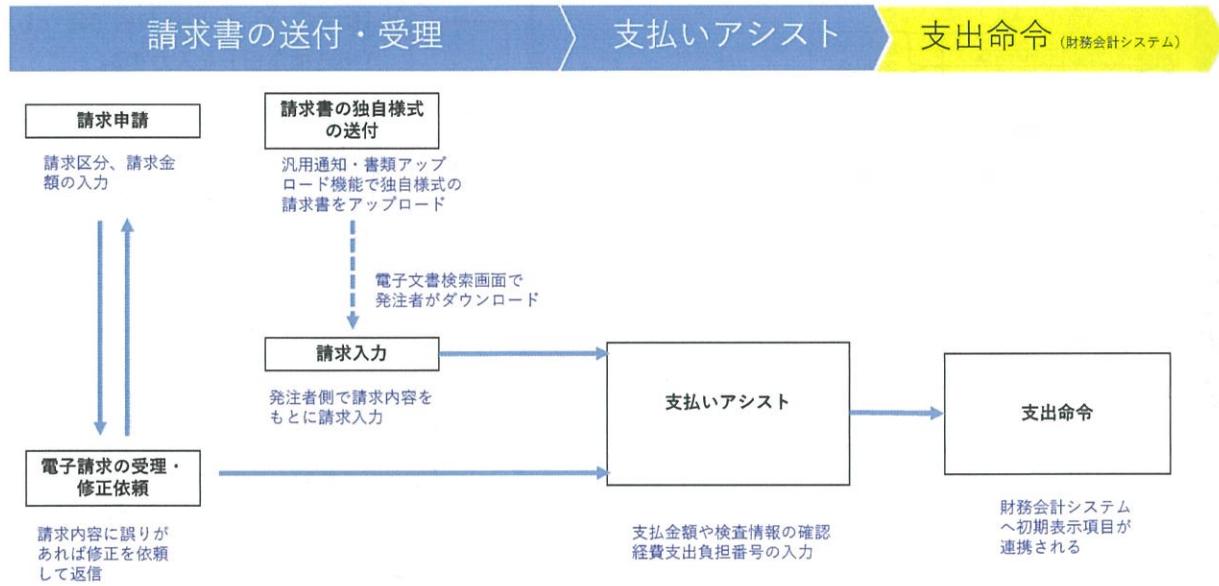
## 請求書申請

- 9-1 請求の流れ
- 9-2 請求書の申請

請求書の申請ができるようになりました。

## 9-1 請求の流れ

事業者に請求申請を行っていただきます。請求申請を受信したのち、受理の判断を行い、受理した場合は支払い事務を行います。  
事業者の独自様式で請求書を送付される場合は、発注者が電子契約システムで請求入力を行い、電子契約システム上で管理します。



## 9-2 請求書の申請 (1/2)

※画面は変更となる可能性があります。

<電子契約ポータルサイト>

The screenshot shows the '大阪府電子契約ポータルサイト' (Osaka Prefecture Electronic Contracting Portal Site) with a banner for '河内大ダム\_治水止設置取替工事' (Kawachi Great Dam\_Overflow Prevention Equipment Replacement Work). The main menu includes '入札・公示' (Bidding/Notice of Award), '契約書' (Contract Document), '資格の申請・変更' (Application/Change of Qualification), '電子契約ポータルサイトの機能' (Functionality of the Electronic Contracting Portal Site), '入札参加資格審査申請' (Application for Bidding Participation Qualification Review), '発注予定の確認' (Confirmation of Bidding Intention), '入札' (Bidding), '事後審査・落札決定' (Post-Award Audit/Procurement Decision), '契約締結' (Contract Signing), and '検査' (Inspection). Below the menu, a message indicates that bid submission is now possible for the '河内大ダム\_治水止設置取替工事'. The '案件ごとのお知らせ' (Announcements for Cases) section lists several items, each with a status column containing '申請' (Application) and a red box highlighting this button.

### 新機能

電子契約ポータルサイトから、請求書の入力画面を表示し、請求額等、請求情報の入力ができます。

### 1 [申請] ボタンをクリックする。

<請求書入力> 画面が表示されます。

## 9-2 請求書の申請 (2/2)

※画面は変更となる可能性があります。

<請求書入力> 画面

大阪府電子認証システム  
請求書入力

案件番号	20C455723456	請求対象の 案件情報		
案件名稱	デジタルゲート工事3			
履行期間	2024/07/01 ~ 2025/07/01			
契約金額	12345円			
支払方法	現金			
請求区分	□			
指示検査日	西暦 年 月			
請求金額	10 円			
独自請求書の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり(ポータルから送付) <input type="checkbox"/> あり(郵送)			
割引可能額	0円 2024年度			
半開削引可能額	0円 2024年度			
部分払い回数	0回			
月次払い情報	0円 2024/10月度			
出来高会員情報				
口座番号 完成用口座 情報	請求支払先の口座情報			
修正依頼内容	請求情報に修正がある場合、 大阪府からの修正依頼内容			
請求日時	請求金額	請求区分	指示検査日	請求書の様式
2024/07/22 14:00:00	0 円	□ 斎弘美	2024/07/01	□ あり(郵送)
2024/07/22 13:54:47	0 円			

当該案件の受理された  
請求履歴

戻る 前画面

② [請求区分] に請求対象となる区分を選択する。

③ [請求区分] を“単価契約工種”とした場合、[指示検査日] を入力する。

④ [請求金額] 欄には、請求金額を入力する。

⑤ 事業者独自の請求書を送付する必要がある場合は、[独自請求書の有無] を“あり (ポータルから送付)”もしくは、“あり (郵送)”を選択する。

### メモ

請求区分を選択すると、それに対応する請求金額が、請求金額入力欄に金額が初期表示されます。実際の請求金額は、大阪府と協議した上で確定する場合もあるため、あくまで参考金額となります。

請求金額を確認し、変更があれば訂正して請求するようにしてください。